



УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ПСЦ «Надежда»
Л.А. Ахтямова / Л.А. Ахтямова
«8» февраля 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии г.Заречного Пензенской области разработано в соответствии с Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», и регламентирует деятельность муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии г.Заречного Пензенской области (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия является структурным подразделением МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПСИХОЛОГО-СОЦИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ «НАДЕЖДА» (далее по тексту – МУ ПСЦ «НАДЕЖДА»).

1.4. Комиссию возглавляет заведующий.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере здравоохранения.

1.4. Комиссия курирует деятельность психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций г.Заречного.

1.5. Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Департамента образования г. Заречного.

1.6. Комиссия информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

1.7. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Департамент образования г.Заречного, МУ ПСЦ «НАДЕЖДА» обеспечивают комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

II. Основные направления деятельности и права комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в Департамент образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

2.3. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

2.4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

2.5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии (приложение № 1);

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

2.6. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал предварительной записи детей на обследование (приложение № 2);

б) журнал учета детей, прошедших обследование (приложение № 3);

в) карта ребенка, прошедшего обследование;

г) протокол обследования ребенка (далее - протокол) (приложение № 4);

д) коллегиальное заключение (приложение № 5).

2.7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.8. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.9. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

2.10. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

2.11. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

2.12. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и заведующим комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

2.13. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания Департаментом образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

2.14. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

5. Ответственность

5.1. Специалисты комиссии несут ответственность в порядке, установленном законодательством РФ за не надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

6. Организация работы

6.1. Комиссия организует работу в соответствии с перспективными и текущими планами МУ ПСЦ «Надежда» и комиссии.

6.2. Реорганизация и ликвидация комиссии производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

В Муниципальную психолого-медико-педагогическую комиссию г.Заречного

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

_____ телефон: _____

Заявление

Прошу обследовать на Муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Заречного моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата его рождения, адрес проживания)

Согласен на обследование, получение заключения.

Я, как законный представитель ребенка, согласен на хранение и обработку в бумажном и электронном виде его и моих персональных данных

_____ дата

_____ / _____
подпись расшифровка подписи

Журнал предварительной записи детей на обследование

№ п/п	Дата обращения	Инициатор обращения, Ф. И. О	Ф. И. О ребенка	Образовательная организация	Повод обращения	Дата обследования

ПРОТОКОЛ
 обследования ребенка
 на Муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии
 г. Заречного Пензенской области

Дата обследования _____ Регистрационный номер _____
 Общие сведения.

Фамилия, имя, отчество _____
 Дата рождения _____
 Адрес _____
 Контактные телефоны _____
 Кем направлен на обследование: _____

Цель обращения: определение маршрута обучения; выдача родителям (законным представителям) рекомендаций по маршруту обучения; оказание коррекционной помощи обучающимся; оказание социальной помощи обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации; психолого-педагогическое сопровождение детей.

Другие причины _____
 Краткие сведения о родителях, семье ребенка и условиях воспитания.
 Семья (не)полная/приемная/ одинокая мать/ есть отчим, мачеха/родители в разводе с _____ года/лишены родительских прав в _____ году.
 Мать _____ 19__ г.р., образование _____,
 (не) работает - _____
 Отец _____ 19__ г.р., образование - _____,
 СА(+/-), причина _____, (не) работает _____
 В семье _____ детей: _____

(Не) посещал(-а) дошкольную образовательную организацию _____ с _____ до _____ лет.

Поступил(-а) в общеобразовательную организацию (специальный (коррекционный класс) _____ в _____ году.

В настоящее время (не)обучается в _____ классе общеобразовательной организации _____ / _____ группе дошкольной

образовательной организации _____
 С учителем-логопедом/ педагогом-психологом/ учителем-дефектологом ранее (не) занимался(-ась).

- Перечень документов, представленных на ПМПК (копии):
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
 - свидетельство о рождении ребенка
 - мед. заключение (карта)
 - характеристика из ОО
 - рисунки, тетради и т.п.
 - иное _____

Я, являясь законным представителем ребёнка, даю согласие на проведение обследования специалистами МПМПК моего ребёнка, на обработку и использование персональных данных,

представленных мною на ПМПК, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Родитель (законный представитель) _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заключения специалистов МПМПК:

Медицинское заключение: _____

Логопедическое заключение: _____

Дефектологическое заключение: _____

Результаты обследования ребёнка специалистами МПМПК

Особое мнение специалиста

МПМПК: _____

Сопровождение ребёнка: (данные в Журнале учета детей, прошедших обследование)

Психолого-педагогическое (коллегиальное) заключение:

Рекомендации педагогам и родителям (законным представителям): _____

Организация обучения: на дому, в санатории, в медицинской организации: _____

Необходимость использования специального оборудования: _____

М.П.

Заведующий комиссии

Е.В.Шевцова

Специалисты комиссии:

Врач-психиатр

В.И.Терещук

Учитель-дефектолог

С.Л.Никитина

Врач-педиатр

Л.И. Дерюгина

**Муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия
г. Заречного Пензенской области**

Строителей ул., д.20, г. Заречный, Пензенская область, 442960

Тел.: (8412) 60-83-30

E-mail: e.schevtzova2015@yandex.ru

Коллегиальное заключение № _____

Дано

_____ (Ф. И. О. ребенка, дата рождения)

в том, что он (она) был (а) обследован(а)

_____ (дата обследования на ПМПК)

Заключение:

По результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования установлено: обследуемый (не) является ребёнком с ограниченными возможностями здоровья.

Выявлены трудности в обучении, обусловленные _____

Ребёнок нуждается / не нуждается в создании условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов *(нужное подчеркнуть)*

Рекомендации:

1. Обучение в _____ классе / _____ группе _____ (наименование ОО) по образовательной программе дошкольного образования / основной общеобразовательной программе начального общего образования / по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для детей с ОВЗ (вариант _____), с _____.

2. Уровень образования: дошкольное / начальное общее / основное общее.

3. Организация обучения: очное / очно-заочное *(в полном объеме / частичная включенность: индивидуальное обучение на дому по всем предметам с посещением в классе коррекционно-развивающих занятий, мероприятий воспитательного характера)*.

4. Реализация образовательной программы с применением: электронного обучения; дистанционных технологий: требуется / не требуется.

5. Предоставление услуг ассистента (помощника), услуг педагога-тьютора: требуется / не требуется.

Заключения специалистов ПМПК:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

6. Специальные условия:

6.1. Психолого-педагогическое сопровождение ребёнка:

Занятия педагога-психолога по _____
не менее _____ раз в неделю в течение _____ / постоянно.

Занятия учителя-логопеда по _____
_____ не менее _____ раз в неделю в течение
_____ / постоянно.

Занятия педагога по _____
не менее _____ раз в неделю в течение _____ / постоянно.

7. Другие специальные условия:

7.1. *Использование специальных учебников, пособий и методов обучения (по необходимости).*

7.2. *Обеспечение возможности обучения и воспитания по дополнительным образовательным программам и получения дополнительных образовательных услуг*

7.3. *Нуждается / не нуждается в оказании помощи специалистов на базе МУ ПСЦ «НАДЕЖДА», социальной помощи, медицинской (нужное подчеркнуть).*

8. Рекомендации родителям: _____

9. Дата повторного обследования муниципальной ПМПК: _____

Рекомендации ОО по организации жизнедеятельности ребёнка - осуществлять дифференцированный подход в соответствии с приказом МОРФ о введении ФГОС для детей с ОВЗ (от 19.12.2014 №1598, если у.о.-1599; приказ МОПО от 03.08.2015 № 277/01-07).

Рекомендации по созданию условий для развития ребёнка: *в приложении (по необходимости).*