

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ, СОЦИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ
РАБОТЫ С СЕМЬЕЙ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе социально-правовой, социально-педагогической помощи и профилактической работы с семьей и несовершеннолетними

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел социально-правовой, социально-педагогической помощи и профилактической работы с семьей и несовершеннолетними, далее по тексту «Отдел», является структурным подразделением Муниципального учреждения «Психолого-социальный центр системы образования «Надежда», далее по тексту «Центр», подчиняется непосредственно директору Центра, заместителю директора.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, г. Заречного, приказами и инструктивными письмами органов управления образованием, Уставом Центра, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением, правилами, инструкциями, методическими рекомендациями по направлению деятельности отдела, Центра.

1.3. Отдел располагается на территории МУ ПСЦ «Надежда» и не является юридическим лицом.

1.4. В Отдел входят педагоги-психологи, социальные педагоги МУ ПСЦ «Надежда».

1.5. Отдел осуществляет деятельность под руководством начальника.

1.6. Начальник отдела назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Центра.

1.7. Деятельность отдела основывается на принципах: законности и демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними; поддержки семей и взаимодействия с несовершеннолетними; индивидуального подхода к проблемам несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Отдел социально-правовой, социально-педагогической помощи и профилактической работы с семьей и несовершеннолетними создан с целью оказания квалифицированной помощи детям, имеющим проблемы в развитии, обучении, и нуждающимся в психолого-педагогическом и социальном сопровождении; создания психолого-педагогических условий, обеспечивающих психологическое благополучие детей, сохранение их здоровья, предполагающее полноценное психическое и личностное развитие на всех возрастных этапах; создания условий для совершенствования системы правового, социально-

педагогического, психолого-педагогического, социально-психологического сопровождения обучающихся.

2.2. Основными задачами отдела социально-правовой, социально-педагогической помощи и профилактической работы с семьей и несовершеннолетними являются:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;
- правовое просвещение всех участников образовательно-воспитательного процесса;
- защита прав и интересов несовершеннолетних;
- оказание помощи образовательным организациям города по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществление психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи образовательным организациям, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

3.1. Психологическое просвещение – формирование у детей, подростков и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе.

3.2. Психологическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации детей, подростков и их семей в образовательных учреждениях, возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

3.3. Психологическая диагностика – психологическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая

диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников образовательных учреждений.

3.4. Психологическая коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности, ее познавательной, эмоционально-волевой и поведенческой сфер обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения с целью его коррекции.

3.5. Консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), членам их семей, педагогическим работникам и другим участникам образовательно-воспитательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

3.6. Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов (проведение социальной паспортизации классов, образовательного учреждения; изучение и анализ культурно-бытовых отношений в семьях обучающихся; социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем обучающихся, семьи и др.).

3.7. Социально-педагогическая защита прав ребенка (выявление и поддержка обучающихся и воспитанников, нуждающихся в социальной защите; защита прав и интересов обучающихся и воспитанников в различных инстанциях; защита и индивидуальная работа с обучающимися и воспитанниками, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и т.п.).

3.8. Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности обучающегося, воспитанника (раннее выявление неблагополучных семей; создание банка данных по неполным семьям, семьям, имеющим детей с особенностями психофизического развития, опекунами семьям, семьям с приемными детьми и т. д.; пропаганда здорового образа жизни в семье как необходимого условия успешной социализации детей и подростков; организация «круглых столов», семинаров, встреч для родителей, педагогов, обучающихся по социально-педагогической проблематике и др.).

3.9. Социально-педагогическое консультирование (организация и проведение индивидуальных консультаций для обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; консультирование родителей, педагогов, администрации, классных руководителей по разрешению социально-педагогических проблем и др.).

3.10. Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация (раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения обучающихся; обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми и подростками, состоящими на различных видах учета; организация превентивно-профилактической работы с обучающимися «группы риска»; и др.).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА

4.1 Сотрудники Отдела имеют право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение руководителя Центра и участвовать в обсуждении вопросов, касающихся направлений деятельности Отдела.

4.1.2. Проводить научно-методическую работу.

4.1.3. Проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;

4.1.4. Организовывать обмен опытом в рамках Центра, города, области.

4.2 Сотрудники Отдела обязаны:

4.2.1. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.2.2. Осуществлять защиту несовершеннолетних от всех форм дискриминации, физического или психологического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной или иной эксплуатации.

4.2.3. Своевременно отвечать на вопросы и обращения, поступающие в адрес Отдела.

4.2.4. Вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня

4.2.5. Своевременно и в необходимом объеме предоставлять руководству Центра отчетную документацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Специалисты Отдела несут ответственность в порядке, установленном законодательством РФ за не надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. Отдел организует работу в соответствии с перспективными и текущими планами Центра и Отдела.

6.2. Реорганизация и ликвидация Отдела производится на основании приказа директора Центра и осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.